

Alto Calore Servizi S.p.A.



Sede in Avellino: Corso Europa, 41 Capitale Sociale €. 27.278.037

Partita IVA- Codice Fiscale: n° 00080810641

Tel. 0825-7941 – fax 0825-31105 - <http://www.altocalore.eu>



FORNITURA IN ACCORDO QUADRO

DI N. 16'000 MISURATORI IDRICI

DISCIPLINARE DI GARA

Data, 14.09.2021

DENOMINAZIONE, INDIRIZZI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E PUNTI DI CONTATTO

Denominazione ufficiale: ALTO CALORE SERVIZI S.p.a.

Indirizzo postale: Corso Europa 41 – 83100 Avellino - Italia.

Punti di contatto: ALTO CALORE SERVIZI S.p.A. Servizio Contratti - Tel. 0825794257 -0825794233

Email Rup: lio.bagno@altocalore.it

Indirizzo internet Profilo di committente: www.altocalore.it

Le offerte vanno inviate presso la sede legale di Alto Calore Servizi spa Corso Europa 41 – 83100 Avellino – Italia.

Responsabile del Procedimento: geom. Consiglio Bagno

Il presente disciplinare costituisce parte integrante e sostanziale *dell'Avviso esplorativo per la ricezione di manifestazione di interesse per favorire la partecipazione del maggior numero di operatori economici, in possesso dei requisiti necessari, potenzialmente interessati a partecipare alla procedura negoziata in accordo quadro finalizzata alla fornitura di n. 16'000 misuratori idrici di tipo volumetrico* e contiene le norme relative alle modalità di presentazione dell'offerta.

L'affidamento è stato disposto con Determina n. 165 del 19/04/2021 dell'Amministratore Unico e avverrà mediante procedura ai sensi dell'art. 36 e dell'art 54 comma 6 D.lgs. 50/2016 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 c. 2 del D.Lgs. 50/2016.

La documentazione di gara comprende:

- a) Disciplinare di gara
- c) Capitolato speciale
- d) Patto d'Integrità/Codice Etico
- e) Modulistica [I moduli allegati sono afferenti all'offerta economica, alla domanda di partecipazione (comprensiva delle dichiarazioni previste nel Capitolato Speciale d'appalto e nel presente disciplinare). Nel caso di non utilizzo dei modelli in parola dovranno essere riportati integralmente i contenuti degli stessi

1. Prestazioni oggetto della fornitura, durata, modalità e luogo di consegna, pagamenti, importo a base di gara, subappalto

1.1. L'appalto ha per oggetto la stipula di un accordo quadro, ai sensi dell'articolo 54 del D.lgs. 50/2016 da formalizzarsi attraverso l'emissione di appositi contratti applicativi, per la fornitura di 16'000 contatori idrici per acqua potabile, di tipo volumetrico, di vario diametro e lunghezza, a lettura diretta con almeno 5, 6 e 7 rulli numeratori e con lettura massima di mc 99'999, 999'999 e 9'999'999 con pressione di esercizio di 16 bar e predisposti per la tele-lettura.

I contatori dovranno essere certificati secondo i moduli di accertamento di conformità elencati al successivo Art. 3 del presente capitolato, con R (rapporto Q3/Q1) non inferiore a 400 in tutte le posizioni, senza nessuna limitazione sull'orientamento del contatore installato, in seguito definita anche fornitura, così suddivisi:

PER LE QUANTITÀ' N.	DESCRIZIONE CONTATORI	CALIBRO - DN		Portata Avviam	Q3 Portata Perm.	Lunghezza (senza raccordi)	Letture massima
		mm	pollici	l/h	m ³ /h	mm	m ³
2'000	Predisposti lancia impuls 1/2"	15	½"	0,5	2,5	110	99'999,999
13'600	Predisposti lancia impuls 1/2"	15	½"	0,5	2,5	145	99'999,999
30	Predisposti lancia impuls 3/4"	20	¾"	1	4	130	99'999,999
120	Predisposti lancia impuls 3/4"	20	¾"	1	4	190	99'999,999
150	Predisposti lancia impuls 1"	25	1"	2,5	10	260	999'999,999
100	Predisposti lancia impuls 1 ½"	40	1" ½	7	16	260	9'999'999,999

Per tutto quanto attiene alle caratteristiche dei misuratori, alle normative da rispettare si rimanda a quanto specificato nel Capitolato Speciale d'Appalto

1.2. La durata della fornitura è pari a **48** mesi decorrenti dalla data del primo ordinativo. Il termine di validità contrattuale dell'accordo cessa, indipendentemente dal fatto che si raggiunga o meno l'importo a base di gara, nel termine succitato oppure, nel caso in cui si raggiunga l'importo massimo previsto, in tempi minori. Qualora alla data di scadenza del termine fossero in corso contratti applicativi di fornitura emessi da Alto Calore Servizi S.p.A. gli stessi continueranno ad essere validi ed efficaci fino al termine previsto al loro interno.

Nel caso di raggiungimento dell'importo contrattuale prima della scadenza fissata, il contratto si intenderà risolto.

1.3. Le modalità di esecuzione della fornitura sono riportate agli specifici articoli del Capitolato

1.4. I corrispettivi saranno pagati con le modalità del capitolato speciale d'appalto e cioè secondo ogni singolo ordine di fornitura. L'importo sarà determinato a misura sulla base dei prezzi di aggiudicazione dell'accordo quadro medesimo applicando ad essi il ribasso percentuale prodotto. Le fatture verranno liquidate entro 60 gg. dalla data del certificato di pagamento.

1.5. Importo a base di gara (I.V.A. esclusa): € 400'000,00 (EUROQUATTROCENTOMILA/00) oltre IVA

1.7. Subappalto: E' fatto divieto di subappalto

2. Soggetti ammessi alla gara

Gli operatori economici che hanno aderito con apposita istanza alla manifestazione di interesse di cui all'Avviso pubblicato.

3. Requisiti di partecipazione: Gli operatori economici partecipanti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

3.1. Requisiti di ordine generale:

- inesistenza nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare e di stipula dei relativi contratti previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016

- inesistenza delle cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 D.Lgs 6 settembre 2011 n. 159

3.2. Requisiti di idoneità professionale,

• Iscrizione alla Camera di Commercio, nel settore di attività oggetto del presente appalto; per i soggetti con sede in altri Stati membri, iscrizione in uno dei registri commerciali dello Stato di appartenenza;

3.3. Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa un fatturato annuo, per almeno i due precedenti esercizi finanziari approvati, alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'istanza, di € 800'000,00 nel settore di attività riguardante la fornitura di contatori per acqua fredda ad uso idropotabile.

3.4. Requisiti di capacità tecniche e professionali per la capacità tecniche professionali: al fine di garantire che gli operatori economici adeguato standard di qualità, si chiede di attestare la sussistenza di forniture analoghe effettuate nell'ultimo triennio per l'intero importo previsto in gara e cioè **€.400.000,00.**

Il concorrente dovrà autocertificare il possesso di tale requisito producendo un elenco dettagliato di tali forniture, svolte regolarmente e senza contestazione alcuna, indicando gli importi, la durata e i destinatari pubblici o privati. Il possesso di tale requisito sarà successivamente dimostrato, a richiesta dell'appaltante, mediante certificati di regolare esecuzione (se trattasi di forniture eseguite a favore di Enti pubblici) o autocertificazioni corredate da fatture quietanzate (se trattasi di forniture eseguite a favore di privati).

4. Cauzioni e garanzie richieste

Ai sensi di quanto statuito dal comma 4 dell'articolo 1 della Legge 11 settembre 2020, n. 120 - Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni), le garanzie provvisorie di cui all'articolo 93 del decreto legislativo n. 50 del 2016, non sono richieste.

5. Soccorso Istruttorio - Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda/dichiarazioni possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al comma 9 dell'art. 83 del D. Lgs. 50/2016. I

concorrenti sono tenuti, a pena di esclusione, al rilascio, integrazione o regolarizzazione delle dichiarazioni necessarie entro dieci (10) giorni dalla ricezione della relativa comunicazione.

6. Chiarimenti - Le eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti relativi alla presente procedura dovranno essere richieste al Servizio Operatori su Misuratori agli indirizzi di posta elettronica operatori.misuratori@altocalore.it; lio.bagno@altocalore.it, oppure all'indirizzo PEC direzione@pec.altocalore.it - entro le ore 12:30 del giorno 22.09.21 (/) non saranno, pertanto fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato (salvo diversa valutazione della Stazione Appaltante, per ragioni di opportunità).

Le richieste dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte a tutte le richieste presentate nel rispetto dei tempi di cui sopra verranno fornite in tempo utile per la presentazione dell'Offerta.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE.

I concorrenti che intendono partecipare alla gara dovranno far pervenire entro il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 28.09.21, apposito plico recante la dicitura **“Manifestazione di interesse procedura negoziata in accordo quadro finalizzata alla fornitura di n. 16'000 misuratori idrici di tipo volumetrico. CIG 8729748FEE**

Tale plico, a pena di esclusione dalla gara, dovrà pervenire, al seguente indirizzo ALTO CALORE SERVIZI S.P.A – Corso Europa 41 – 83100 Avellino

- mediante raccomandata con avviso di ricevimento del servizio postale;
- tramite agenzia di recapito autorizzata;
- consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'appaltante sito in Corso Europa, 41 Avellino, nei giorni feriali e nei termini di scadenza indicati.

Il plico, pena esclusione dalla gara, deve essere chiuso in modo idoneo, tale da assicurarne la segretezza e garantirne la sicurezza contro eventuali manomissioni, controfirmato sui lembi di chiusura (**con timbro della ditta e sigla del rappresentante legale**) e deve riportare all'esterno l'intestazione del mittente, l'indirizzo dello stesso, i recapiti telefonici, fax, email, PEC del concorrente o dei concorrenti (in caso di RTT), l'oggetto della gara.

Il recapito nei termini del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Non sarà preso in considerazione il plico pervenuto oltre il termine di scadenza.

7.1. Il plico, pena esclusione, deve contenere al suo interno tre buste anche esse chiuse per le finalità sopra riportate e controfirmate e timbrate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

- 1) A – “Documentazione amministrativa”;
- 2) B – “Offerta qualitativa”;
- 3) C – “Offerta quantitativa”.

7.2. La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione.

7.3. Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o in aumento.

7.4. Con la presentazione dell'offerta si intenderanno integralmente accettate dal concorrente tutte le condizioni e prescrizioni del Capitolato e del presente Disciplinare di Gara, al cui rispetto l'operatore economico sarà vincolato in caso di aggiudicazione.

8. Contenuto della Busta “A - Documentazione amministrativa”

Nella busta “A – Documentazione amministrativa”, debitamente chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura con le modalità e per le finalità sopra specificate, devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti.

8.1 Domanda di partecipazione alla gara/Dichiarazione,

ALLEGATO DICHIARAZIONE

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

a. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;

b. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originare della relativa procura;

c. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte dell'appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 83 c. 9 del Codice. Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta dell'appaltante di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati, costituisce causa di esclusione.

Nel caso di raggruppamenti temporanei di impresa o di consorzi non ancora costituiti la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo ad una di esse, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti o consorziate. Inoltre la domanda, sia per i raggruppamenti già costituiti che per quelli da costituirsi, dovrà specificare le parti delle forniture che saranno eseguite dai singoli operatori.

La domanda dovrà contenere i dati necessari per le comunicazioni di cui all'art. 76 del D.Lgs 50/2016 ed essere accompagnata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.

8.2. Elenco forniture come richiesto al punto 3.4. del presente disciplinare

8.3. Documentazione attestante l'avvenuto versamento all'Autorità Nazionale Anticorruzione di €35,00.

A pena di esclusione il concorrente dovrà provvedere al versamento a favore dell'ANAC collegandosi al "servizio riscossione" dell'Autorità e seguire le istruzioni operative.

A comprova dell'avvenuto pagamento del contributo il concorrente deve allegare la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità. Qualora nella busta A non sia contenuta la prova del versamento del contributo, il concorrente su richiesta dell'appaltante dovrà dimostrare, pena esclusione, di aver effettuato il versamento prima della scadenza del termine fissato per la presentazione dell'offerta.

8.4. Patto di Integrità - Il patto di integrità scaricabile dal sito dell'appaltante deve essere debitamente compilato e sottoscritto per accettazione dal legale rappresentante dell'impresa concorrente. In caso di ATI/Consorzi d'impresa dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante di tutte le imprese raggruppate nonché dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate quale esecutrici della prestazione. Il patto di integrità deve essere sottoscritto, a pena di esclusione, anche dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria. La mancanza del patto di integrità comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

9. Contenuto della Busta "B – Offerta qualitativa"

La busta "B – Offerta qualitativa", debitamente chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, con le modalità e per le finalità sopra specificate, deve contenere, a pena di esclusione, una relazione sintetica delle forniture offerte, con indicazione degli elementi tecnici, conformi ai requisiti minimi indicati nel CSA (ART. 12).

1. Livello di precisione $R= Q3/Q1$	peso 25
2. Portata Minima di avvio alla registrazione	peso 20
3. Posizione del numero di matricola	peso 10
4. Certificazione ambientale ISO 14001	peso 15

a) L'**Offerta Tecnica** deve essere illustrata separatamente e ordinatamente, in modo da individuare ciascun elemento di valutazione, nel seguente modo:

- A) **Livello di precisione:** 1 (una) una relazione descrittiva costituita da massimo 2 (due) pagine (quattro facciate) formato A4 e 4 (quattro) fogli in formato standard di elaborati grafici che illustrino la proposta migliorativa;
- B) **Portata Minima di avvio alla registrazione:** una relazione descrittiva costituita da massimo 2 (quattro) pagine (quattro facciate) formato A4;
- C) **Posizione del numero di matricola:** una relazione descrittiva costituita da massimo 2 (due) pagine (quattro facciate) formato A4, eventualmente corredata da certificazioni di organismi indipendenti;
- D) **Certificazione ambientale ISO 14001:** copia della certificazione.

Note in merito alle formalità della documentazione:

b) Le relazioni descrittive devono essere con non più di 40 (quaranta) righe per pagina e con scrittura in corpo non inferiore a 10 (dieci) punti, eventualmente contenenti schemi o diagrammi; non sono computati gli indici e i sommari, le copertine, i depliant e le eventuali certificazioni di organismi indipendenti allegare alle relazioni; il numero di pagine e di elaborati di cui alla lettera b), costituisce raccomandazione; in ogni caso è ammessa la compensazione di tale numero tra le relazioni sui diversi elementi di valutazione ma, complessivamente non si può superare il numero di 8 pagine (16 facciate); qualora si dovesse riscontrare un numero superiore di pagine o facciate, la commissione può non prendere in considerazione quelle eccedenti il numero massimo fissato o per la singola relazione che eccede o sul complessivo ammesso a scelta della Commissione di valutazione oppure applicare quanto sancito al punto successivo;

b.1) le relazioni devono essere sottoscritte dal legale rappresentante del concorrente su ogni pagina; lo stesso dicasi per gli elaborati allegati; le certificazioni di organismi accreditati o istituti indipendenti possono essere presentate mediante acquisizione dell'immagine; le firme apposte possono essere anche digitali dell'intero documento; qualora risultino fogli od elaborati non sottoscritti, gli stessi verranno esclusi dalla valutazione,

b.2) in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora formalmente costituiti, devono essere sottoscritte, con le modalità di cui al precedente punto sub. c.2), almeno dall'operatore economico capogruppo;

c) non sono ammesse le **Offerte Tecniche** che, in relazione anche ad un solo elemento di valutazione:

c.1) eccedono i limiti o siano in contrasto con le condizioni di cui alla precedente lettera c);

c.2) esprimono o rappresentano soluzioni tra loro alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni equivoche o caratterizzate da ambiguità che non ne consenta una valutazione univoca;

c.3) prevedono soluzioni tecniche o prestazionali peggiorative rispetto a quanto previsto dalla documentazione a base di gara oppure incompatibili con quest'ultima.

Non saranno considerate valide le proposte non adeguatamente motivate e documentate nonché specificazioni operate in difformità con quanto sopra indicato.

L'aggiudicatario sarà vincolato nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di appalto a quanto offerto, dichiarato e proposto nella propria offerta tecnica assunta a base per le valutazioni e le attribuzioni dei punteggi correlati agli elementi e sub-elementi di cui al presente disciplinare.

La documentazione contenuta nell'offerta qualitativa, pena esclusione, non dovrà in alcun modo anticipare il contenuto dell'offerta economica.

10. Contenuto della Busta "C - Offerta quantitativa"

Nella busta "C - Offerta quantitativa", debitamente chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura con le modalità e per le finalità sopra specificate, deve essere contenuta, a pena di esclusione, l'offerta economica, *in lingua italiana*, in regola con l'imposta di bollo (€ 16,00). Tale offerta deve essere predisposta utilizzando preferibilmente il *modulo allegato* al presente disciplinare di gara. Nel caso di utilizzo di altro modello lo stesso dovrà contenere tutto quanto riportato nel modulo predisposto dall'appaltante.

Nella scheda dovrà essere riportato il ribasso percentuale offerto sull'importo a base d'appalto di **€ 400.000**.

Dovranno essere altresì indicati i prezzi unitari offerti per le distinte tipologie di contatori e i tempi di consegna.

Gli importi offerti ed il relativo ribasso dovranno essere espressi in cifre – fino alla seconda cifra decimale – e in lettere. In caso di discordanza prevarrà quanto espresso in lettere. In caso di ulteriori cifre decimali oltre la seconda le stesse non saranno tenute in considerazione ai fini della valutazione dell'offerta. Le offerte che presenteranno correzioni non confermate e sottoscritte e/o illeggibili verranno escluse.

L'offerta economica, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

La documentazione sprovvista di bollo sarà regolarizzata ai sensi delle vigenti disposizioni di legge in materia.

Resta salva la facoltà di costituirsi in raggruppamento temporaneo prima di presentare l'offerta. In tal caso l'offerta economica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa mandataria e contenere

anche la dichiarazione che la stessa è effettuata dall'impresa firmataria in nome e per conto proprio, nonché quale capogruppo delle imprese riunite di cui si riporteranno le esatte ragioni sociali.

11. Procedura di aggiudicazione

Le offerte presentate dalle Imprese concorrenti verranno sottoposte all'esame di una Commissione appositamente costituita.

La fornitura in parola sarà aggiudicata mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016 applicando quale criterio per la valutazione delle offerte quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Sarà ritenuto aggiudicatario il soggetto la cui offerta avrà ottenuto il punteggio più alto, risultante dalla somma dei punteggi attribuiti dalla Commissione. Si procederà quindi alla formazione della graduatoria finale delle offerte tramite il metodo aggregativo compensatore

- 1) Offerta qualitativa: massimo punti 70**
- 2) Offerta quantitativa: massimo punti 30**

Nel caso di offerte che riportino un punteggio complessivo uguale, ma punteggi diversi per l'offerta tecnica e per l'offerta economica l'aggiudicazione sarà disposta a favore del concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio relativamente all'offerta tecnica; nel caso in cui due o più offerte abbiano ottenuto lo stesso punteggio sia per l'offerta tecnica che economica, l'aggiudicazione sarà disposta mediante sorteggio che avverrà in seduta pubblica.

11.1 Offerta qualitativa: max punti 70

Il punteggio dell'offerta qualitativa presentata da ciascun concorrente sarà attribuito mediante assegnazione dei sub punteggi come individuati all'art. 12 del Capitolato Speciale Appalto

11.2 Offerta quantitativa: max punti 30

Il punteggio dell'offerta quantitativa presentata da ciascun concorrente sarà attribuito come specificato nell'art. 12 punto 5) del Capitolato Speciale Appalto

12. Operazioni di gara

12.1. La prima seduta pubblica avrà luogo presso *la sede di Alto Calore Servizi in C.so Europa 41* il giorno 04.10.2021 alle ore 10,00 e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

12.2. Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede all'orario e giorno che sarà comunicato ai concorrenti.

12.3. La Commissione procederà alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti, della loro integrità, alla loro apertura e conseguente controllo della completezza della documentazione amministrativa, procedendo alle ammissioni o esclusioni dei concorrenti ovvero disponendo il soccorso istruttorio laddove ne ravvisi la necessità.

12.4. Successivamente la Commissione darà lettura dei nominativi dei concorrenti ammessi e per gli stessi procederà all'apertura delle buste contenenti il progetto tecnico al solo fine di verificare il contenuto della stesse. Procederà altresì a inserire in apposito plico le offerte economiche procedendo alla chiusura dello stesso e disponendone quindi la conservazione in luogo sicuro.

12.5. In una o più sedute riservate, la Commissione procederà all'esame dei contenuti dell'offerta tecnica presentata con l'attribuzione dei punteggi relativi.

12.6. Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche e procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, dando lettura dei ribassi offerti.

12.7. Qualora la Commissione accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, procederà ad escludere i concorrenti per i quali è accertata tale condizione.

12.8. La Commissione procederà quindi, all'attribuzione dei punteggi complessivi e alla formazione della graduatoria provvisoria di gara.

12.9. La Commissione procederà, successivamente, alla verifica di congruità delle offerte che superino la soglia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice.

12.10. All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione redigerà la graduatoria definitiva e aggiudicherà provvisoriamente l'appalto al concorrente che ha presentato la migliore offerta.

12.11. L'aggiudicazione definitiva da parte dell'organo competente di questa società è subordinata alla verifica del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione alla presente procedura

12.12. E' fatta salva la facoltà di procedere alla revoca della gara e/o aggiudicazione in qualunque momento per fatti o valutazioni di opportunità sopravvenuti. La Società si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria. Resta ferma la possibilità di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

13. Aggiudicazione definitiva - Sottoscrizione del Contratto.

L'appaltante delibera l'aggiudicazione definitiva e procede alla comunicazione previste dall'art. 76 c. 5 lett. a) del D.Lgs 50/2016.

Il verbale di gara e l'aggiudicazione definitiva non equivalgono ad accettazione dell'offerta e non hanno valore di contratto. L'aggiudicazione definitiva diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti.

La stipula del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia di cui al D.Lgs 159/2011. Le spese di contratto faranno carico all'impresa aggiudicataria.

Il provvedimento di aggiudicazione sarà seguito dalla stipulazione del contratto tramite scrittura privata, sottoscritta dall'appaltatore e dal legale rappresentante dell'appaltante.

Ove ne ricorrano le ragioni l'appaltante si riserva di procedere alla consegna sotto riserva di legge.

L'appaltante procederà ai sensi dell'art. 85 c. 5 del D.Lgs 50/2016 a richiedere al soggetto aggiudicatario la documentazione attestante i requisiti speciali richiesti in disciplinare. Tutta la documentazione prodotta dovrà essere idonea a comprovare la sussistenza dei requisiti richiesti.

La mancata produzione della documentazione o la produzione di documentazione non idonea produrrà l'esclusione del concorrente e l'applicazione delle leggi in materia.

14. Definizione delle controversie

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Avellino rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

15. Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003 "Codice in materia protezione dei dati personali" si fa presente che i dati forniti dalle ditte partecipanti saranno utilizzati unicamente per le finalità connesse alla gara e per la stipula del contratto e non saranno comunicati ad altri soggetti, né utilizzati per scopi diversi da quelli previsti dalla legge e/o dai rapporti contrattuali. Gli stessi saranno oggetto di trattamenti informatici o manuali presso le sedi societarie. Titolare del trattamento è l'intestata Società.

16. Ulteriori disposizioni

16.1. All'atto dell'offerta i concorrenti devono risultare in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di natura tecnico-economica previsti per la partecipazione.

16.2. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

16.3. E' facoltà dell'appaltante revocare il bando di gara, non pervenire all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto e non stipulare il contratto d'appalto senza per questo incorrere in responsabilità e/o risarcimento dei danni. Si riserva altresì la facoltà di sospendere e/o interrompere i lavori della commissione di gara e riprenderli in altra seduta, senza pregiudizio della regolarità delle operazioni della gara stessa.

16.4. L'offerta vincolerà il concorrente per 180 dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

16.5. Le spese relative alla stipulazione del contratto nonché quelle di pubblicazione di bandi e/o avvisi di gara sono a carico dell'aggiudicatario.

16.6. La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

16.7. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136.

16.8. Si applicano le disposizioni di cui all'art. 110 del D.Lgs 50/2016.

Il Responsabile del Procedimento
Geom. Consiglio Bagno